

Kodeks postępowania Alterga S.A.

Autor	Dyrektor ds. Prawnych
Temat	Kodeks postępowania Alterga S.A.
Wersja	1.0
Zakres	Alterga S.A.
Rozpoczęcie obowiązywania	01.04.2025 r.
Weryfikacja ważności	Rozpoczęcie obowiązywania +dwa lata
Decyzja	Zarząd firmy Alterga S.A. Dariusz Krawczyk, Tim Kaltwasser, Wojciech Kuraszkiewicz

W Alterga bierzemy odpowiedzialność za naszych pracowników, partnerów biznesowych i społeczeństwo. Jest rzeczą oczywistą, że odpowiedzialność ta obejmuje przestrzeganie wszystkich praw i przepisów, które nas dotyczą, wszędzie i przez cały czas. Ponadto, zawsze postępujemy uczciwie, otwarcie i z szacunkiem wobec siebie nawzajem oraz wobec osób trzecich. Traktujemy tę odpowiedzialność poważnie, teraz i w przyszłości.

Niniejszy Kodeks postępowania stanowi integralną część naszej kultury korporacyjnej. Pomoże nam efektywnie i uczciwie wykonywać obowiązki oraz wywiązać się z naszej odpowiedzialności.

Oczekujemy, że wszyscy pracownicy uważnie przeczytają niniejszy Kodeks i przyswoją sobie wartości i działania w nim zdefiniowane. Każdy z nas jest odpowiedzialny za uczciwe działanie w Alterga.

Spis treści

1.	Nasze Wartości.....	5
2.	Ochrona majątku firmy	6
3.	Informacje poufne	6
4.	Zasady rachunkowości i finansów	7
5.	Przepisy podatkowe i cła.....	7
6.	Prawo konkurencji i prawo antymonopolowe.....	8
7.	Zapobieganie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.....	8
8.	Kontrola eksportu i strony objęte sankcjami.....	9
9.	Prawa człowieka i prawo pracy.....	9
10.	Bezpieczeństwo i higiena pracy	10
11.	Zaangażowanie w społeczność	11
12.	Ochrona środowiska.....	11
13.	Zgodność i bezpieczeństwo produktu	13
14.	Przekupstwo i korupcja	13
15.	Konflikt interesów.....	14
16.	Zaangażowanie polityczne	15
17.	Prywatność danych.....	15
18.	Bezpieczeństwo informacji	16
19.	Interakcja ze współpracownikami i osobami trzecimi	17
20.	Podejmowanie decyzji i wsparcie	18
21.	Zgłaszanie możliwych naruszeń	18

1. Nasze Wartości

Synergia

Synergia kompetencji naszego zespołu pozwala nam realizować kompleksowo zadania, które na pozór wydają się niemożliwe do rozwiązania. Dzięki połączeniu wiedzy i umiejętności naszych specjalistów jesteśmy w stanie sprostać nawet najbardziej wymagającym wyzwaniom.

Jesteśmy ekspertami od trudnych i innowacyjnych projektów, co stanowi naszą przewagę konkurencyjną. Nasz zespół to nie tylko grupa ludzi, ale dynamiczna siła napędowa sukcesu. Wspólnie, jako #AltergaTeam, pokonujemy przeciwności i realizujemy cele, które wydają się nieosiągalne.

Postęp

W dynamicznie rozwijającym się świecie, gdzie wyzwania i możliwości idą ze sobą w parze, przyjmujemy pionierskie podejście do każdego zadania. Motywujemy siebie, naszych partnerów i kontrahentów do przekraczania utartych standardów i sięgania po więcej.

Dążymy do bycia na czele postępu technologicznego i operacyjnego, nieustannie poszukując optymalnych rozwiązań i innowacyjnych metod pracy, aby zapewnić rentowny i zrównoważony rozwój firmy.

Pracujemy transparentnie i koncentrujemy się na dostarczaniu naszym klientom najlepszych rozwiązań w sektorze energetycznym, które przynoszą korzyści całemu społeczeństwu.

Odpowiedzialność

Dbamy o bezpieczeństwo pracy i zdrowie naszych pracowników oraz utrzymanie koleżeńskich relacji, jednocześnie bezkompromisowo przestrzegając zasad bezpieczeństwa i jakości.

Tworzymy przyjazne środowisko pracy, wspierając zdrową równowagę między życiem zawodowym a prywatnym. Nasze ambitne cele w zakresie zrównoważonego rozwoju są priorytetem, a wspieranie zielonej transformacji stanowi integralną część naszej misji.

Profesjonalizm i niezawodność to nasza codzienność. Szanujemy potrzeby naszych pracowników i kontrahentów, dostarczając wysokiej jakości usługi, zawsze na czas i zgodnie z zobowiązaniami.

2. Ochrona majątku firmy

Chronimy aktywa materialne i niematerialne Alterga oraz szanujemy aktywa osób trzecich. Odrzucamy wszelkie formy wymuszeń, oszustw, kradzieży, defraudacji lub podrabiania produktów, niezależnie od tego, czy chodzi o nasze aktywa, czy o aktywa osób trzecich. Prywatne korzystanie z mienia przedsiębiorstwa (np. sprzętu roboczego lub sprzętu informatycznego) jest dozwolone tylko wtedy, gdy jest to regulowane przez prawo indywidualne, prawo zbiorowe, politykę wewnętrzną lub praktykę firmy. Oczekujemy, że wszyscy pracownicy będą tego przestrzegać w swojej codziennej pracy.

Przykład 1: Musisz zaangażować zewnętrznego konsultanta do projektu. Podczas swoich badań przypominasz sobie, że były kolega założył własną firmę. Prosisz go o złożenie oferty. Cena wydaje się być stosunkowo wysoka, ale chcesz kontynuować zlecenie. Poza tym znasz konsultanta, więc zakładasz, że cena powinna być w porządku.

Rekomendacja 1: Nawet jeśli znasz konsultanta, warto poszukać ofert innych firm konsultingowych w celu porównania cen. Należy również ujawnić potencjalny konflikt interesów i poprosić współpracownika o podjęcie decyzji o przydziale. Decyzję o przypisaniu należy pozostawić koledze.

Przykład 2: Podczas inwentaryzacji zauważasz, że ilości zamówionych i zużytych surowców nie do końca się zgadzają. Pytasz starszego kolegę. Mówi, że przyjmuje się, że pracownicy biorą złom metalowy na własny użytek.

Zalecenie 2: Aktywa przedsiębiorstwa nie mogą być za każdym razem wykorzystywane prywatnie bez specjalnego zezwolenia; produkty pracy, w tym odrzuty i surowce, stają się coraz cenniejsze. Należy zbadać, czy takie aktywa mogą być z zyskiem wykorzystane w procesie operacyjnym lub sprzedane klientowi zewnętrznemu.

Bardziej szczegółowe informacje znajdują się w naszej polityce "Polityka przeciwdziałania korupcji Alterga S.A.".

3. Informacje poufne

Chronimy poufne informacje przed nieuprawnionym ujawnieniem i wykorzystaniem. Wykorzystujemy wrażliwe lub poufne dane, informacje i dokumenty Alterga lub osób trzecich wyłącznie w związku z naszymi obowiązkami zawodowymi. Przestrzegamy wszelkich ograniczeń dotyczących korzystania z informacji przez właściciela.

Nasi pracownicy nie będą ujawniać informacji poufnych osobom trzecim, chyba że uzyskają wyraźną zgodę właściciela informacji lub wyraźny obowiązek prawny. W przypadku, gdy informacja dotyczy Alterga, należy skontaktować się z Dyrektorem ds. Prawnych.

Przykład: Otrzymujesz wiadomość e-mail od partnera biznesowego z załącznikiem zawierającym bardzo interesujące informacje od potencjalnego dostawcy. Na

dokumencie nie widać żadnych oznaczeń poufności. Jakość informacji zawartych w dokumencie sugeruje jednak, że może to być tajemnica handlowa potencjalnego dostawcy.

Zalecenie: Nie przekazuj informacji innym współpracownikom. Poproś osobę kontaktową z firmy o wyjaśnienie, skąd i w jakim celu otrzymała te informacje. W razie wątpliwości należy skontaktować się z Dyrektorem ds. Prawnych w celu omówienia sytuacji i możliwych dalszych kroków.

4. Zasady rachunkowości i finansów

Zobowiązujemy się do dokładnej księgowości i prowadzenia rejestrów oraz do utrzymania solidnego systemu kontroli wewnętrznej. Ponadto, prowadzimy naszą sprawozdawczość finansową i niefinansową oraz naszą działalność w sposób uczciwy i przejrzysty. Sporządzamy i publikujemy okresowe sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi krajowymi i międzynarodowymi standardami rachunkowości.

Przykład: Na krótko przed końcem kwartału konieczna stała się poważna naprawa maszyny. Koszty związane z tym niewątpliwie uzasadnionym roszczeniem zagroziłyby osiągnięciu celów dla kierownictwa. Kolega zastanawia się, czy wydatki mogłyby zostać zaksięgowane w następnym tygodniu, po zamknięciu kwartalnych sprawozdań finansowych.

Zalecenie: To nie jest opcja. Transakcje gospodarcze muszą być zawsze księgowane zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości oraz dokumentowane w sposób przejrzysty i prawidłowy. Przedstawianie nieprawdziwych faktów w naszych księgach i rejestrach może mieć poważne konsekwencje dla Alterga i odpowiedzialnych za nią pracowników.

5. Przepisy podatkowe i cła

Jesteśmy świadomi naszego prawnego obowiązku przestrzegania opłat podatkowych i celnych. Każdy pracownik zajmujący się kwestiami podatkowymi lub celnymi musi zatem zapewnić, że podatki i cła należne od danej firmy są ustalone, rejestrowane, w razie potrzeby deklarowane i w razie potrzeby odprowadzane do odpowiednich organów podatkowych prawidłowo i na czas.

Przykład: W ramach swojej pracy otrzymujesz telefon z prośbą o pomoc od klienta spoza Europy. Na miejscu pilnie potrzebny jest technik. Niestety, klient nie posiada wymaganego narzędzia w zakładzie produkcyjnym. Rezerwowany jest lot, a technik zabiera ze sobą narzędzie (o wartości ok. 15 000 EUR) w walizce.

Zalecenie: Pracownik musi zadeklarować import narzędzia w urzędzie celnym i uiścić wszelkie opłaty celne. O ile nie ma wewnętrznego eksperta, który pomoże w przygotowaniu dokumentów importowych, narzędzie powinno zostać wysłane przez spedytora, który jest w stanie zapewnić odprawę celną.

6. Prawo konkurencji i prawo antymonopolowe

Alterga i jej pracownicy są zobowiązani do uczciwej konkurencji we wszystkich relacjach biznesowych z konkurentami, klientami i dostawcami. W ramach naszej działalności gospodarczej nie są zawierane żadne porozumienia ograniczające konkurencję lub naruszające prawo antymonopolowe (np. dotyczące cen lub rynków). Przestrzegamy obowiązujących przepisów prawa konkurencji i prawa antymonopolowego oraz unikamy bezprawnych ograniczeń konkurencji w naszych transakcjach. Pracownicy, którzy są szczególnie narażeni na takie ryzyka, są regularnie szkoleni i muszą zapoznać się z obowiązującymi przepisami prawa konkurencji i antymonopolowego.

Przykład: Pracujesz w dziale sprzedaży i przygotowujesz się do udziału w przetargu publicznym. Nie rozumiesz jeszcze dotychczasowej wyceny porównywalnych projektów. Na życzenie wieloletni współpracownik przesyła Państwu przegląd cen ofertowych wszystkich istotnych konkurentów.

Zalecenie: Pod żadnym pozorem nie rozpowszechniaj dokumentu wśród innych współpracowników i nie używaj go jako podstawy do złożenia oferty cenowej. Należy omówić dalsze postępowanie z Dyrektorem ds. Prawnych, jakich dodatkowych procedur należy przestrzegać.

7. Zapobieganie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu

Przestrzegamy obowiązujących przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Pranie pieniędzy ma miejsce, gdy fundusze, aktywa lub przedmioty zastępcze takich aktywów, które pochodzą z czynów przestępczych, są wprowadzane do prawnego cyklu gospodarczego.

Finansowanie terroryzmu ma miejsce, gdy fundusze lub inne aktywa są przekazywane w celu wspierania celów lub powiązań terrorystycznych.

Przykład 1: Jesteś pracownikiem działu księgowości. Przeglądając płatności przychodzące, zdajesz sobie sprawę, że klient nie zapłacił za towar sam, ale że płatność przyszła do Ciebie od nieznanej firmy, która nie ma oczywistego związku z partnerem umowy.

Zalecenie 1: Płatności od nieznanymi stron trzecich są uważane za sygnały ostrzegawcze wskazujące na potencjalne pranie brudnych pieniędzy. Nie przetwarzaj płatności. Poproś wykonawcę o więcej informacji i wyjaśnienie jego relacji z daną firmą. Przedyskutuj tę kwestię ze swoim przełożonym i Dyrektorem ds. Prawnych, aby określić dalsze postępowanie, zgodnie z wymaganiami.

Przykład 2: Jesteś pracownikiem działu księgowości. Przeglądając płatności z ostatniego tygodnia, zauważasz trzy powtarzające się płatności do tego samego odbiorcy z tym samym tematem na kwotę 14 900,00 EUR każda.

Zalecenie 2: Większa kwota podzielona na mniejsze partie może wskazywać na to, że wymogi dotyczące przejrzystości płatności są obchodzone. Porozmawiaj o sprawie ze swoim przełożonym i Dyrektorem ds. Prawnych w celu ustalenia dalszych działań, zgodnie z wymaganiami.

8. Kontrola eksportu i strony objęte sankcjami

Niektóre towary, usługi i informacje podlegają ograniczeniom w eksporcie lub imporcie z niektórych krajów. W kontekście działalności międzynarodowej i transakcji transgranicznych przestrzegamy wszystkich przepisów dotyczących kontroli eksportu i sprawdzamy, czy w odniesieniu do towarów, usług lub informacji mają zastosowanie jakiegolwiek ograniczenia w zakresie kontroli eksportu.

Ponadto, kraje lub potencjalni partnerzy biznesowi (firmy i osoby fizyczne) mogą znajdować się na listach embarga lub sankcji. Przed zawarciem transakcji biznesowej upewniamy się, że przestrzegamy przepisów dotyczących sankcji. Prowadzenie interesów z osobami i krajami objętymi sankcjami lub eksport towarów i usług regulowanych przepisami o kontroli eksportu może mieć poważne konsekwencje dla Alterga i odpowiedzialnych pracowników.

Przykład: Jesteś zaangażowany w sprzedaż turbiny za granicą. Negocjacje są na zaawansowanym etapie, a zespół sprzedaży jest przekonany, że w ciągu najbliższych kilku tygodni uda im się sfinalizować zakup. Po wielokrotnych zapytaniach o dokładną firmę, z którą ma zostać zawarta umowa, klient podaje nazwę firmy, która na pierwszy rzut oka nie ma nic wspólnego z kupującym. Po krótkim śledztwie odkrywasz, że jest to firma fasadowa.

Zalecenie: Zgodnie z zasadą "poznaj swojego klienta" jesteśmy zobowiązani do poznania tożsamości naszych partnerów umownych. Bez faktycznej wiedzy o rzeczywistym beneficjencie kontrahenta istnieje ryzyko prowadzenia interesów z osobą znajdującą się na liście sankcyjnej. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek sygnałów ostrzegawczych wymagana jest konsultacja z Dyrektorem ds. Prawnych.

9. Prawa człowieka i prawo pracy

Poszanowanie praw człowieka, a także ochrona zdrowia, bezpieczeństwa i środowiska są istotnymi elementami naszej odpowiedzialności korporacyjnej. Odrzucamy wszelkie formy pracy przymusowej (w tym współczesne niewolnictwo i handel ludźmi) oraz pracę dzieci. Uznajemy prawo wszystkich pracowników do tworzenia związków zawodowych i wybierania przedstawicieli pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wszystkim pracownikom zapewniamy prawo do odpowiedniego wynagrodzenia. Wynagrodzenie i inne świadczenia są ustalane sprawiedliwie i odpowiadają co najmniej odpowiednim krajowym i lokalnym normom prawnym lub poziomowi krajowych sektorów gospodarki i regionów.

Oferujemy równe szanse dla wszystkich i zapobiegamy dyskryminacji przy zatrudnianiu pracowników, a także przy promowaniu lub przyznawaniu szkoleń i działań rozwojowych. Traktujemy wszystkich i siebie nawzajem jednakowo i sprawiedliwie, z godnością, szacunkiem i zaufaniem. Tworzymy środowisko pracy, które jest wolne od dyskryminacji i mobbingu. Każdy pracownik jest zobowiązany do przestrzegania tych standardów postępowania przez cały czas.

Przykład: Jesteś na spotkaniu, na którym młodszy kolega nie może od razu odpowiedzieć na pytania menedżera wyższego szczebla. Kierownik krzyczy na kolegę, mówiąc o tym, że "to głupie pokolenie nie może nic zrobić".

Zalecenie: W zależności od sytuacji należy poprosić wszystkich obecnych, aby się uspokoił i skupił na omawianej sprawie. Jeśli to możliwe, porozmawiaj ponownie ze starszym kolegą po spotkaniu i przekaz mu otwartą informację zwrotną na temat zachowania. Jeśli nie czujesz się komfortowo, zwracając się do starszego kolegi samodzielnie, możesz omówić sprawę ze swoim przełożonym lub działem HR. Możesz również zgłosić sprawę anonimowo za pośrednictwem naszego kanału informowania o nieprawidłowościach: <https://alterga.integrityline.com/>

10. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Zobowiązujemy się do tworzenia zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy naszych pracowników. Każdy z nas musi przestrzegać wszelkich norm bezpieczeństwa obowiązujących w miejscach, w których działa. Przywiązujemy dużą wagę do bezpieczeństwa w miejscu pracy i dążymy do zerowej liczby wypadków. Aby to osiągnąć, stale oceniamy i ulepszymy nasze koncepcje bezpieczeństwa, upewniając się, że są one zgodne z najnowszymi normami i przepisami branżowymi. Promujemy kulturę bezpieczeństwa, w której pracownicy rozwijają świadomość i zrozumienie praktyk bezpieczeństwa, a tym samym są upoważnieni do rozpoznawania potencjalnych zagrożeń i przyczyniania się do rozwoju bezpieczniejszych praktyk pracy.

Zarówno my, jak i nasi dostawcy musimy być świadomi źródła i pochodzenia surowców wykorzystywanych w naszych produktach. Z tego powodu zobowiązujemy również naszych partnerów umownych do przestrzegania "Kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych".

Dotyczy to przede wszystkim zgodności z wytycznymi OECD dotyczącymi należytej staranności w zakresie pozyskiwania, wydobywania i obchodzenia się z tantalum, cyną, wolframem, złotem i kobalt. Ponadto, partner umowy musi wiarygodnie określić źródło i pochodzenie tych minerałów w celu zapewnienia, że zakup tych materiałów nie finansuje bezpośrednio lub pośrednio lub w inny sposób ugrupowań zbrojnych, nie narusza bezpośrednio lub pośrednio praw człowieka ani nie szkodzi środowisku.

W przypadku, gdy prywatne lub publiczne siły bezpieczeństwa są upoważnione do ochrony operacji biznesowych, Alterga zapewnia odpowiednie instrukcje i monitorowanie, aby zapewnić, że nie dojdzie do naruszeń praw człowieka.

11. Zaangażowanie w społeczność

Jako aktywny członek społeczeństwa, Alterga angażuje się w lokalne społeczności, pielęgnując pozytywne relacje i wywierając trwały, znaczący wpływ na społeczności, w których działamy. Poprzez aktywne zaangażowanie wspieramy lokalne inicjatywy, które sprzyjają dobrobytowi społecznemu, ekonomicznemu i środowiskowemu. Zachęcamy pracowników do udziału w tych działaniach. Alterga nie przekazuje jednak żadnych darowizn na sugestię lub prośbę osób trzecich.

12. Ochrona środowiska

Zdajemy sobie sprawę z kluczowego znaczenia ochrony środowiska i roli, jaką nasze inwestycje odgrywają w kształtowaniu zrównoważonej przyszłości. Jesteśmy głęboko przekonani, że sukces finansowy i odpowiedzialność za środowisko idą w parze, wspierając zrównoważony wzrost i chroniąc planetę dla przyszłych pokoleń. Zanieczyszczeniu należy zapobiegać lub zmniejszać je w jak największym stopniu. W naszej działalności biznesowej dążymy do poprawy ochrony środowiska, minimalizacji zużycia zasobów (energii, wody itp.), redukcji emisji dwutlenku węgla i ochrony zasobów naturalnych. Aktywnie oceniamy ryzyka środowiskowe i zachęcamy do ciągłego doskonalenia działań na rzecz zrównoważonego rozwoju.

Dekarbonizacja, emisje i odnawialne źródła energii

Energia wykorzystywana w niezbędnych procesach przedsiębiorstwa jest kluczowym i ważnym zasobem, który powinien być wykorzystywany tak oszczędnie i ekonomicznie, jak to tylko możliwe z ekonomicznego i ekologicznego punktu widzenia. Proces ciągłego doskonalenia ma na celu m.in. zwiększenie efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii.

Zobowiązujemy się do aktywnego przyczyniania się do dekarbonizacji i prowadzenia naszej działalności biznesowej w sposób, który ma jak najmniejszy wpływ na zmiany klimatyczne. Będziemy stale poszukiwać sposobów na zmniejszenie zużycia energii, promowanie odnawialnych źródeł energii i minimalizację emisji CO₂. Obejmuje to promowanie transportu przyjaznego dla środowiska i zmniejszanie ilości odpadów w naszej działalności. Jesteśmy zdeterminowani, aby wywiązać się z naszej odpowiedzialności wobec przyszłych pokoleń, przyjmując zrównoważone, niskoemisyjne podejście w naszym otoczeniu biznesowym.

Jakość, zużycie i gospodarka wodą

Naszym celem jest uporządkowanie naszego bilansu wodnego w taki sposób, aby

- równowaga ekologiczna była zachowana i przywrócona,

- bezpośrednie i pośrednie zużycie energii i zasobów było zminimalizowane i
- wprowadzone lub podjęte środki były jak najbardziej elastyczne i modyfikowalne, a ich ewentualne konsekwencje odwracalne.

Nasze zobowiązanie ma na celu zmniejszenie zużycia energii i emisji gazów cieplarnianych, a także pogorszenia jakości wody i powietrza do absolutnego minimum oraz promowanie dobrej jakości wody i powietrza.

Odpowiedzialne obchodzenie się z chemikaliami

Odpowiedzialne zarządzanie chemikaliami jest podstawowym celem wszystkich firm, które pracują z substancjami niebezpiecznymi lub wykorzystują je w produkcji. Minimalnym wymogiem jest zgodność z przepisami prawa i normami. Naszym celem jest zastąpienie substancji niebezpiecznych mniej niebezpiecznymi i odpowiednie dostosowanie procesów.

Kluczowymi punktami bezpieczeństwa podczas obchodzenia się z substancjami niebezpiecznymi są obchodzenie się, rozwój, produkcja, transport, przechowywanie, użytkowanie, recykling i unieszkodliwianie odpadów, gazów odlotowych, ścieków, chemikaliów i substancji niebezpiecznych zgodnie z przepisami ustawowymi, wykonawczymi i rozporządzeniami.

Zapobieganie powstawaniu odpadów, ich ponowne wykorzystanie i recykling

Projektując nasze procesy i procedury, a także dokonując zakupów, musimy zadbać o to, aby na wczesnym etapie oszczędzać zasoby i unikać marnotrawstwa, zarówno z ekonomicznego, jak i ekologicznego punktu widzenia. Ustawa o gospodarce odpadami w zamkniętym obiegu substancji (KrWG) i jej hierarchia postępowania z odpadami wskazują jako wytyczne:

- unikanie marnotrawstwa
- ponowne wykorzystanie
- recykling
- inną utylizację odpadów
- usuwanie odpadów

Zwierzęcy dobrostan

Zobowiązujemy się do odpowiedzialnego traktowania istot żywych i oczekujemy, że wszyscy pracownicy będą przestrzegać krajowych i międzynarodowych norm prawnych dotyczących dobrostanu zwierząt.

Bioróżnorodność, użytkowanie gruntów i wylesianie

Kwestie różnorodności biologicznej, użytkowania gruntów i wylesiania są ze sobą ściśle powiązane, a Alterga będzie działać na rzecz zapewnienia zrównoważonego wykorzystania zasobów i zachowania różnorodności biologicznej w jak największym stopniu. Ochrona ekosystemów, zrównoważone leśnictwo i rolnictwo, a także tworzenie i ochrona obszarów chronionych są niezbędnymi warunkami wstępnymi dla nienaruszonego środowiska. Alterga promuje te cele poprzez odpowiedzialne i ostrożne korzystanie z zasobów oraz minimalizację emisji i odpadów. Alterga szanuje również

prawa społeczności lokalnych do godnych warunków życia, edukacji, zatrudnienia, działalności społecznej oraz prawo do dobrowolnej, uprzedniej i świadomej zgody (FPIC) na wydarzenia, które mają wpływ na nie i tereny, na których mieszkają, ze szczególnym uwzględnieniem obecności grup wrażliwych.

Jakość gleby

Alterga zapewnia, że materiały i procedury stosowane w jej działalności biznesowej nie wpływają negatywnie na jakość gleby.

Emisja hałasu

Redukcja emisji hałasu musi rozpocząć się u źródła. Podobnie jak w przypadku wszystkich środków bezpieczeństwa w miejscu pracy, należy przestrzegać następującej kolejności:

T - środki techniczne (np. obudowa źródła hałasu)

O - środki organizacyjne (np. oddzielenie źródła hałasu i osoby)

P - środki indywidualne (środki ochrony indywidualnej)

13. Zgodność i bezpieczeństwo produktu

Zgodność produktów i usług ze wszystkimi wymaganiami prawnymi stanowi podstawę działalności biznesowej Alterga. Jesteśmy odpowiedzialni za zapewnienie, że ryzyko wynikające z użytkowania naszych produktów dla zdrowia, bezpieczeństwa i majątku naszych klientów lub osób trzecich, a także dla środowiska, jest minimalizowane lub eliminowane, gdy tylko jest to możliwe. Klienci i użytkownicy końcowi mogą polegać na bezpieczeństwie naszych produktów i usług. Są one realizowane przy ścisłym stosowaniu systemów zarządzania jakością naszych spółek portfelowych. Jeśli istnieją jakiegokolwiek przesłanki wskazujące na niezgodność z przepisami, wdrażane są rygorystyczne procedury następcze, które są regularnie monitorowane.

14. Przekupstwo i korupcja

Potępiamy wszelkie formy korupcji i przekupstwa, zarówno czynne, jak i bierne, bezpośrednie lub pośrednie. Nie oferujemy ani nie przyznajemy korzyści osobistych przedstawicielom lub pracownikom innych firm lub administracji publicznej w związku z działalnością służbową. Upominków lub zaproszeń udzielamy tylko w odpowiedniej formie i kwocie. Nie przyjmujemy żadnych korzyści osobistych w związku z prowadzoną przez nas działalnością gospodarczą na rzecz Alterga, w szczególności prezentów lub zaproszeń w nieodpowiedniej formie lub kwocie. Za wszelką cenę należy unikać nawet pozorów korupcji i przekupstwa.

Przykład 1: Jesteś pracownikiem działu zakupów. Potencjalny dostawca do Twojej firmy zaprasza Cię na kolację. Kiedy przyjrzyś się bliżej zaproszeniu, zdasz sobie sprawę, że jest ono przeznaczone do restauracji z gwiazdką Michelin.

Zalecenie 1: Należy odrzucić zaproszenie i omówić sytuację oraz kolejne kroki z Dyrektorem ds. Prawnych.

Przykład 2: Jesteś pracownikiem działu finansowego. Przeglądając wypłaty, zauważasz wypłatę wyższej kwoty na rzecz konsultanta, którego nie znasz. Z Twojego punktu widzenia faktura i dokumenty potwierdzające nie zawierają żadnych rozstrzygających dowodów świadczenia pracy, które uzasadniałyby tak wysoką opłatę. Prosisz odpowiedzialnego współpracownika o dodatkowe informacje i dokumenty. Nie można znaleźć żadnych dalszych dokumentów dotyczących relacji biznesowych, a koledzy wspominają tylko o dobrych relacjach między konsultantem a niektórymi ważnymi klientami.

Zalecenie 2: Zakwestionuj relację biznesową usług świadczonych przez konsultanta. W razie potrzeby poproś o wyjaśnienie, w jaki sposób została zainicjowana relacja biznesowa z konsultantem. Należy omówić sprawę z Dyrektorem ds. Prawnych, jeśli nadal istnieją wątpliwości co do legalności płatności lub relacji biznesowych.

Bardziej szczegółowe informacje znajdują się w naszej polityce "Polityka przeciwdziałania korupcji Alterga S.A."

15. Konflikt interesów

Komunikujemy się uczciwie i przejrzysto. Ujawniamy potencjalne lub faktyczne konflikty interesów w miejscu pracy w odpowiednim czasie w celu dokonania przeglądu i zdefiniowania środków zaradczych. Konflikt interesów ma miejsce wtedy, gdy prywatny interes pracownika może kolidować z interesami Alterga. Może to obejmować fakt, że partner lub bliski krewny ma sprzeczne interesy, na przykład pracując na odpowiednim stanowisku dla konkurenta.

Decyzje biznesowe mogą być podejmowane wyłącznie w oparciu o obiektywne kryteria biznesowe, a nie pod potencjalnym wpływem osobistych zainteresowań czy relacji.

Przykład: Szukasz odpowiedniego dostawcy. Już masz zdecydować się na najkorzystniejszą ofertę, gdy dowiadujesz się, że Twój szwagier zajmuje czołowe stanowisko kierownicze w firmie.

Zalecenie: Omów sytuację ze swoim przełożonym i Dyrektorem ds. Prawnych w celu ustalenia wszelkich niezbędnych środków, które mogą obejmować zaprzestanie Twojego udziału w podejmowaniu decyzji.

Bardziej szczegółowe informacje znajdują się w naszej polityce "Polityka przeciwdziałania korupcji Alterga S.A."

16. Zaangażowanie polityczne

Alterga pozostaje neutralna politycznie i nie wspiera finansowo ani nie sponsoruje partii politycznych, innych organizacji politycznych, indywidualnych urzędników lub kandydatów na urzędy polityczne w dowolnym miejscu na świecie. W czasie wolnym nasi pracownicy mogą angażować się politycznie. Zaangażowanie polityczne nie powinno być jednak powiązane z Alterga.

Przykład: Pracownik jest zainteresowany lokalną kampanią polityczną i decyduje się na wolontariat w czasie wolnym. Uczestniczy w wiecach, rozdaje ulotki i publikuje posty na temat kampanii na swoim osobistym koncie w mediach społecznościowych. Nosi jednak ubrania firmowe i wykorzystuje zasoby firmy do swojej działalności politycznej. Dodatkowo, opowiada o swoim zaangażowaniu politycznym podczas spotkań z partnerami biznesowymi.

Zalecenie: Pracownicy powinni mieć swobodę angażowania się w działalność polityczną w czasie prywatnym, ale muszą zadbać o to, aby oddzielić te działania od swoich ról zawodowych w Alterga. Oznacza to unikanie wykorzystywania zasobów firmy, takich jak adresy e-mail, logo lub przestrzenie biurowe do celów politycznych. Pracownicy powinni również zwracać uwagę na swoją obecność w mediach społecznościowych, upewniając się, że wszelkie opinie lub działania polityczne są wyraźnie osobiste i nie są związane z Alterga. Utrzymując tę separację, pracownicy mogą swobodnie wyrażać swoje przekonania polityczne bez sugerowania jakiegokolwiek poparcia lub przynależności do Alterga.

17. Prywatność danych

Szanujemy prywatność naszych pracowników i partnerów biznesowych. W związku z tym chronimy dane osobowe pracowników i osób trzecich. Gromadzimy, przechowujemy, wykorzystujemy i przekazujemy dane osobowe i informacje wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami. W ten sposób dbamy o to, aby gromadzenie, przechowywanie, przetwarzanie i inne wykorzystywanie danych osobowych odbywało się wyłącznie za zgodą osób, których dane dotyczą lub na podstawie ustaleń umownych lub innej podstawy prawnej. Nadal szanujemy i chronimy dane osobowe po ustaniu stosunku pracy lub relacji biznesowej z Alterga.

Przykład: W Twoim zespole jest wolne stanowisko i otrzymałeś kilka obiecujących aplikacji. Po przeprowadzeniu kilku rozmów kwalifikacyjnych decydujesz się na jednego kandydata, który akceptuje ofertę. Rozważasz zachowanie CV i danych kontaktowych drugiego najlepszego kandydata, aby móc się z nim skontaktować, jeśli w przyszłości pojawi się kolejny wakat.

Rekomendacja: CV i dane kontaktowe kandydatów są danymi osobowymi, które możemy przechowywać, wykorzystywać, przekazywać lub w inny sposób przetwarzać wyłącznie w ściśle ograniczonym celu. W przypadku aplikacji celem jest wyłącznie rekrutacja na dane stanowisko. Z chwilą, gdy podejmiemy decyzję o wyborze kandydata, cel przestaje obowiązywać, a dane osobowe innych kandydatów nie są już wymagane. W związku z tym dane osobowe muszą zostać usunięte po upływie okresu przechowywania. Alternatywnie możesz poprosić wnioskodawcę o zgodę na przechowywanie jego danych przez określony czas. W razie wątpliwości należy zaangażować Dyrektora ds. Prawnych lub skontaktować się z osobą odpowiedzialną ochrony za ochronę danych Alterga.

18. Bezpieczeństwo informacji

Zdajemy sobie sprawę z wrażliwości danych i informacji, które przetwarzamy w naszych systemach informatycznych (np. dane finansowe, wyceny, szczegóły inwestycji itp.). Zdajemy sobie sprawę, że systemy sztucznej inteligencji mogą tworzyć ogromną wartość, ale jednocześnie stwarzać zagrożenia dla prywatności, etyki, prawa i bezpieczeństwa informacji, które muszą być brane pod uwagę we wszystkich projektach i inicjatywach związanych ze sztuczną inteligencją.

Wyrafinowane cyberataki powodujące nieautoryzowany dostęp do naszych danych i informacji (np. phishing, ransomware i socjotechnika) stanowią poważne ryzyko dla Alterga i naszych aktywów. W ramach łańcucha bezpieczeństwa informacji przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa informacji w celu ochrony naszych danych i informacji przed tymi zagrożeniami. Zachowujemy czujność przez cały czas i upewniamy się, że aktualizujemy nasze podstawowe środki ostrożności w zakresie bezpieczeństwa informacji.

Wszelkie podejrzewane lub rzeczywiste incydenty związane z bezpieczeństwem IT, w tym naruszenia danych lub nieautoryzowany dostęp, muszą być natychmiast zgłaszane do działu IT. Pracownicy są zobowiązani do pełnej współpracy przy składaniu wniosków, dochodzeniach i działaniach naprawczych.

Przykład: Otrzymujesz wiadomość e-mail, która wygląda na pochodzącą z zaufanego źródła (np. od członka kadry kierowniczej wyższego szczebla lub członka zarządu). Wiadomość e-mail prosi o kliknięcie linku i wprowadzenie osobistych danych logowania. Wiadomość e-mail wygląda autentycznie i zawiera znajome logo oraz informacje kontaktowe.

Zalecenie: Przed otwarciem jakichkolwiek linków sprawdź adres e-mail nadawcy wiadomości, a także adres URL linku. W razie wątpliwości skontaktuj się z domniemanym nadawcą za pośrednictwem znanego, zaufanego kanału komunikacji (np. bezpośredniej rozmowy telefonicznej), aby potwierdzić żądanie przed podjęciem jakichkolwiek działań lub skontaktuj się z działem IT. Jeśli wiadomość e-mail jest potencjalną próbą wyłudzenia informacji, natychmiast zgłoś to do działu IT.

19. Interakcja ze współpracownikami i osobami trzecimi

Traktujemy współpracowników i partnerów biznesowych uczciwie i z szacunkiem. Szacunek dla innych oznacza szacunek dla ich godności i integralności osobistej, szacunek do samego siebie, ich własności i ich wkładu w ogólny sukces Alterga.

Nie tolerujemy żadnej formy zastraszania ani nękania, zarówno na poziomie seksualnym, fizycznym, psychicznym, jak i jakimkolwiek innym. Alterga zobowiązuje się do zapewnienia równych szans wszystkim wykwalifikowanym pracownikom i kandydatom. Przestrzegamy wszystkich praw i przepisów, które zabraniają dyskryminacji ze względu na wiek, wygląd fizyczny, płeć, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, stan zdrowia, niepełnosprawność, stan cywilny, orientację seksualną, poglądy polityczne lub filozoficzne, przynależność do związków zawodowych lub jakąkolwiek inną cechę chronioną przez prawo lub przepisy. W przypadku zaobserwowania lub doświadczania jakiegokolwiek formy zastraszania lub nękania należy zgłosić to swojemu przełożonemu, działowi HR oraz Dyrektorowi ds. Prawnych lub anonimowo za pośrednictwem systemu zgłaszania nieprawidłowości: <https://alterga.integrityline.com/>. Pracownicy dokonujący zgłoszeń w dobrej wierze będą chronieni przed negatywnymi konsekwencjami lub działaniami odwetowymi.

Chronimy reputację Alterga w naszych publicznych oświadczeniach. Prowadzimy naszą działalność w sposób odpowiedzialny i nie angażujemy się w praktyki, które są sprzeczne z naszymi wartościami lub jakimikolwiek przepisami prawa.

Spełniamy najwyższe standardy etycznego postępowania w biznesie. Nawet wykonując działania, które są zgodne z prawem lub nieuregulowane przez prawo, zawsze dbamy o to, aby nasze działania były uczciwe i w dobrej wierze.

Oczekujemy również, że nasi partnerzy biznesowi będą przestrzegać obowiązujących przepisów prawa i regulacji oraz naszych zasad określonych w Kodeksie postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych.

Przykład 1: Słyszysz, że niektórzy członkowie Twojego zespołu wygłaszają obraźliwe i lekceważące komentarze na temat zagranicznego kolegi.

Zalecenie 1: Jeśli jesteś świadkiem jakiegokolwiek formy rasizmu lub dyskryminacji, powinieneś powiedzieć o tym i zgłosić tę sytuację swojemu przełożonemu, działowi HR lub Dyrektorowi ds. Prawnych.

Przykład 2: Podczas cotygodniowego spotkania zespołu kolega z pracy ma zupełnie inną opinię na określony temat niż reszta zespołu.

Zalecenie 2: Nawet w przypadku nieporozumień należy zachowywać się z szacunkiem i troską w stosunku do swoich współpracowników. Wysłuchaj swojego kolegi i wspólnie przedyskutujcie temat w sposób pełen szacunku, bez uciekania się do uwłaczających lub obraźliwych komentarzy.

20. Podejmowanie decyzji i wsparcie

Podejmując decyzje w naszej codziennej działalności, robimy to w sposób przejrzysty, kierując się zdrowym rozsądkiem i biorąc pod uwagę treść niniejszego Kodeksu postępowania. Jeśli nie masz pewności, czy decyzja jest zgodna z wymogami naszego Kodeksu postępowania, pomocne mogą być następujące pytania:

- Czy moje działanie jest zgodne z prawem i odpowiednimi politykami wewnętrznymi?
- Czy mogę podjąć bezstronną decyzję, która leży w najlepszym interesie Alterga i jest wolna od jakichkolwiek sprzecznych interesów osobistych?
- Czy mogę podjąć decyzję z czystym sumieniem? Czy mogę podtrzymać swoją decyzję, jeśli wyjdzie ona na jaw?
- Czy moja decyzja wytrzyma kontrolę ze strony osoby trzeciej, w tym mojej rodziny?

Jeśli potrafisz odpowiedzieć "tak" na każde z tych pytań, prawdopodobnie Twoja decyzja jest właściwa. Jeśli nadal masz wątpliwości, zawsze możesz skontaktować się ze swoim przełożonym lub Dyrektorem ds. Prawnych.

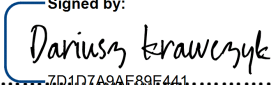
21. Zgłaszanie możliwych naruszeń

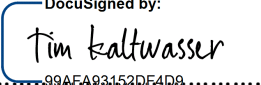
Każdy pracownik lub osoba trzecia, która jest świadkiem możliwych naruszeń niniejszego Kodeksu postępowania lub w inny sposób dowie się o naruszeniach prawa przez Alterga, szkodliwym zachowaniu lub ryzyku zagrażającym spółce, powinna je zgłosić.

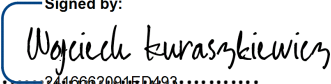
W Alterga komunikujemy się otwarcie. Dlatego przełożony powinien być zawsze pierwszym kontaktem, który zadaje pytania i zgłasza wątpliwości. Jeśli pracownik woli nie kontaktować się ze swoim przełożonym - z jakiegokolwiek powodu – Dyrektor ds. Prawnych jest dostępny jako niezależna funkcja wsparcia.

Ponadto, utworzyliśmy system zgłaszania nieprawidłowości Alterga, poufny kanał informowania o nieprawidłowościach w celu anonimowego zgłaszania wątpliwości i zgłaszania potencjalnych nadużyć. System zgłaszania nieprawidłowości jest dostępny pod następującym linkiem: <https://alterga.integrityline.com/>.

Podpisy:

Signed by:

.....ZD4D7A9AE89E441.....
Dariusz Krawczyk

DocuSigned by:

.....99AFA93152DF4D8.....
Tim Kaltwasser

Signed by:

.....2446662091ED493.....
Wojciech Kuraszkiewicz